

N° de Registro:

**SOLICITA: CONVALIDACIÓN DE IDIOMAS**

SEÑOR DIRECTOR DEL CENTRO DE IDIOMAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL  
DEL CALLAO

S.D.:

Yo, .....

(Apellidos y Nombres)

De la Facultad de.....

Con código N°....., D.N.I. N°.....

Domiciliado en .....

Teléfono N°....., Celular N°.....

Ante Ud., con el debido respeto me presento y expongo:

Que, siendo requisito indispensable acreditar el idioma extranjero para optar el Título de ..... y, habiendo aprobado el Nivel: Básico ( ), Intermedio ( ), Avanzado ( ) en el .....; recorro a usted para solicitar se me convalide mis estudios del idioma ..... y se me extienda la constancia correspondiente.

Es gracia que espero alcanzar por ser de justicia.

Bellavista, ..... del 202...

.....  
(Firma del solicitante)

Adjunto al presente:

- a) Original y fotocopia legalizada del certificado de estudios y constancia de notas del nivel del idioma extranjero por convalidar. Los documentos deberán ser emitidos por un Centro de Estudios de Idiomas de una universidad que esté reconocida por el SUNEDU. Esta convalidación estará sujeta a evaluación oral y escrita, necesaria para la aprobación de la convalidación.
- b) Dos(02) fotografías a color fondo blanco tamaño carnet(damas: vestimenta formal y caballeros: con terno y corbata).
- c) Recibo del Banco Scotiabank al Servicio N° 112 por un monto de S/.200 y dos fotocopias.
- d) Fotocopia del documento de identidad.

<b>RECIBIDO POR:</b>	
<b>FECHA:</b>	