

N° de Registro:

--

SOLICITA: CONSTANCIA DE EXAMEN DE SUFICIENCIA ()
CONSTANCIA DE EXAMEN DE SUFICIENCIA(DUPLICADO) ()

SEÑOR DIRECTOR DEL CENTRO DE IDIOMAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL
DEL CALLAO
S.D.:

Yo,
(Apellidos y Nombres)

De la Facultad de.....
Con código N°....., D.N.I. N°.....
Domiciliado en
Teléfono N°....., Celular N°.....
Ante Ud., con el debido respeto me presento y expongo:

Que, siendo requisito indispensable acreditar el idioma extranjero para optar el Título Profesional de....., recurro a usted para solicitar la Constancia de Examen de Suficiencia del Idioma....., Nivel: Básico (), Intermedio (), Avanzado () y se me extienda la constancia correspondiente.
Es gracia que espero alcanzar por ser de justicia.

Bellavista, del 2020...

.....
(Firma del solicitante)

Adjunto al presente:

- a) Recibo del Banco Scotiabank al Servicio N° 112 y dos copias.
 - o Constancia S/. 20.00 N° de Recibo.....
 - o Constancia Duplicado S/. 30.00 N° de Recibo.....
- b) Fotocopia del documento de identidad.

RECIBIDO POR:	
FECHA:	

NOTA: Las solicitudes se presentarán mínimo con 72 horas antes del proceso de evaluación.