



# **MANUAL**

## **PASOS PARA REALIZAR LA MATRÍCULA EN EL SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA DE CIUNAC**

## Contenido

<b>I. INGRESO AL SISTEMA .....</b>	<b>3</b>
<b>II. INGRESAR VOUCHER DE PAGO .....</b>	<b>5</b>
<b>III. MATRICULA PARA CURSO REGULAR .....</b>	<b>8</b>
<b>IV. MATIRUCLA PARA CURSO INTENSIVO .....</b>	<b>9</b>
<b>V. COMPLETAR MATRICULA.....</b>	<b>10</b>
<b>VI. CASOS ESPECIALES DE MATRÍCULA .....</b>	<b>10</b>

## I. INGRESO AL SISTEMA

1) Ingresamos al Sistema de Gestión Académica de CIUNAC mediante el siguiente

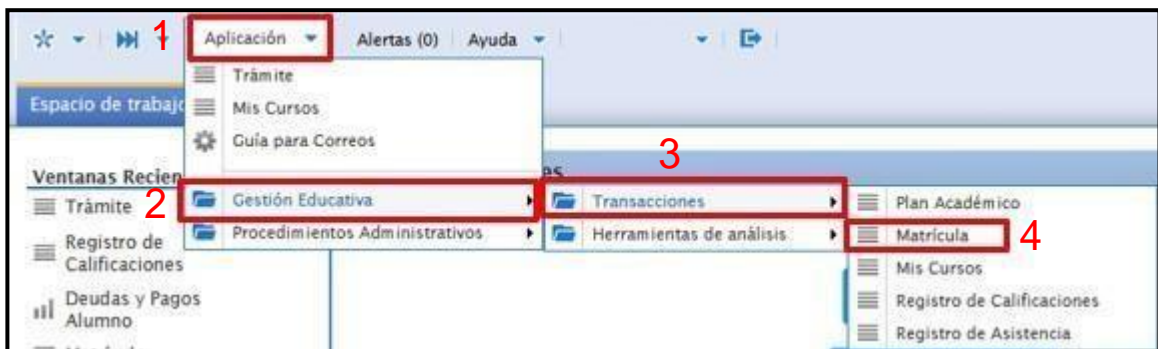
enlace: [http://sgaidiomas.unac.edu.pe/security/Login\\_FS.html](http://sgaidiomas.unac.edu.pe/security/Login_FS.html)

2) Colocamos el usuario y la contraseña.

→ Para los **alumnos nuevos, alumnos antiguos que se reintegran, alumnos que rindieron examen de ubicación o convalidaron** deben solicitar su acceso a [ciunac.alumnosnuevos@unac.edu.pe](mailto:ciunac.alumnosnuevos@unac.edu.pe) adjuntando la foto de su DNI, foto del voucher de pago e indicar el idioma a estudiar.



3) Ingresamos al módulo matrícula, hacemos clic en:  
Aplicación → Gestión Educativa → Transacciones → Matrícula



- 4) Al ingresar a la matrícula podrá ver:
- El nombre del alumno (1)
  - El plan académico (2)
  - La sección “Archivos adjuntos” (3)
  - Los cursos disponibles para la matrícula (4).

Estado Documento: Borrador

Completar Matrícula

Organización \*  
CENTRO DE IDIOMAS - CIUNAC

Número de la Matrícula \*  
MAT-1018800

Tipo de documento \*  
MATRICULA CIUNAC

Tipo de Matrícula \*  
Regular

Fecha Matrícula \*  
20-08-2021

Calendario Académico \*  
2021-08

Número Máximo de Créditos \*  
20

Total Créditos \*  
0

1 Alumno \*

2 Plan Académico \*  
IDIOMA PORTUGUÉS

Sede  
CALLAO

Observación

Matrícula Pagada

Matrícula Rectificada

3

Auditoría

Notas

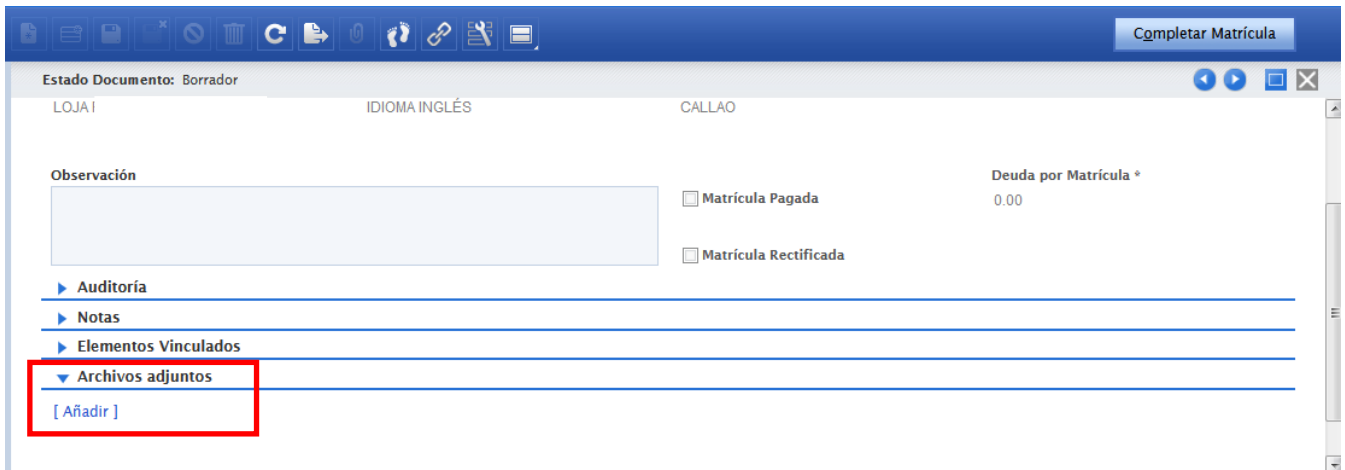
Archivos adjuntos

Cursos Matriculados

Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo
POB01 - PORTUGUÉS BÁSICO 1	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
POB02 - PORTUGUÉS BÁSICO 2	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
POB03 - PORTUGUÉS BÁSICO 3	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
POB04 - PORTUGUÉS BÁSICO 4	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
POB05 - PORTUGUÉS BÁSICO 5	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
POI01 - PORTUGUÉS INTERMEDIO 1	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		

## II. INGRESAR VOUCHER DE PAGO

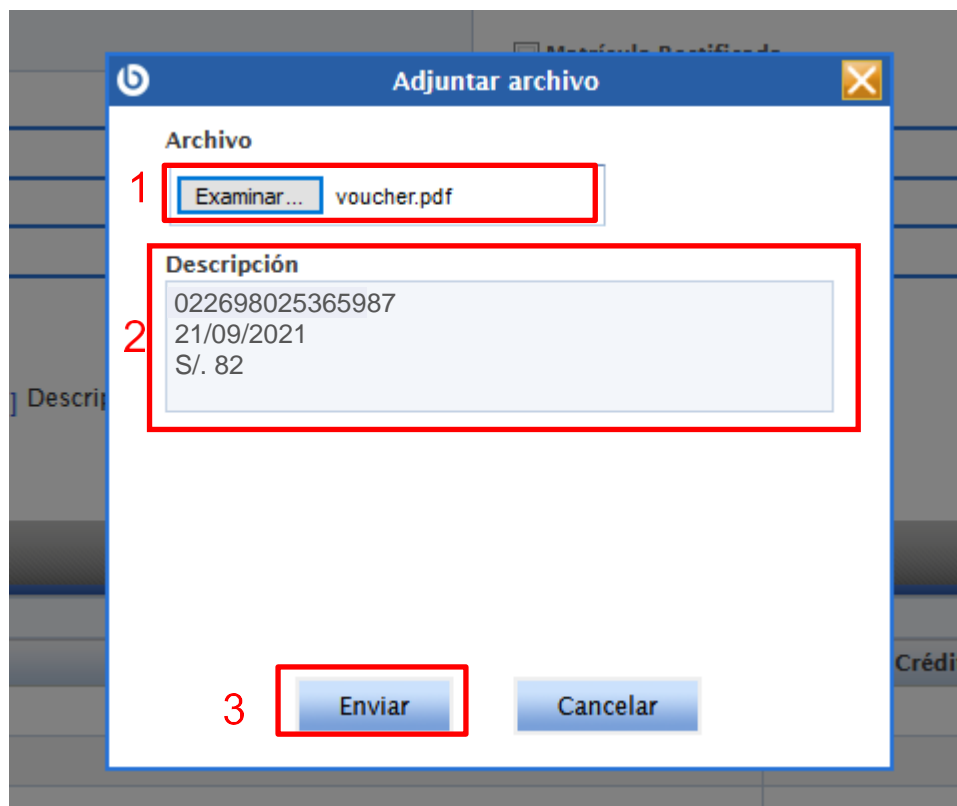
1) Nos dirigimos a la sección “Archivos adjuntos” y damos un clic, hacemos clic en “Añadir”



2) Hacemos clic en el botón de “Examinar”, seleccionamos la foto del voucher en .jpg, .png o .pdf, luego escribimos en la sección de “Descripción”:

1. El número de recibo o número de documento (Ej.: 022698025365987)
2. La fecha en que pago (Ej.: día/mes/año)
3. El monto pagado (Ej.: S/. 82)

finalmente hacemos clic en “Enviar”. (Importante: Solo digitar los números, sin espacios ni puntos)



SCOTIABANK PERU S.A.A.	REDALDACION EN CUOTAS VARIABLES	02/12/19
729 CAJERO	UNIVERSIDAD DEL CALLAO	15:47:28
RUC EMPRESA : 28138785944	UNIV.DEL CALLAO	Pag. 1
Dni/Cod alumno 12345678	APELLIDOS Y NOMBRE ALUMNO	DOC:19059878987898
SERU : 112 CENTRO DE IDIOMAS	REF:	
Cod=====Concepto=====Importe=====	UCTO:	
100.00	A Pagar :	
0.00	Hora :	0.00
0.00	Descuento :	0.00
0.00		
0.00	TOTAL A PAGAR S/:	100.00
0.00	COMISION SERU. REDALD. S/:	3.00
TOTAL COMISIONES :		3.00
FORMA DE PAGO:EFECTIVO		100.00
Valor Total Efectivo:		100.00
858,878,0055	054689 . 054689	02/12/19 RLRR41E

Número de documento

**Scotiabank** 12 oct., 11:54 a.m.

**Pago de servicio**

Número de operación \_\_\_\_\_

Fecha de efectividad: 12 oct.

Pagado con: Cta. Free \_\_\_\_\_

Monto pagado: S/ 120.00

Empresa o institución: UNIV.DEL CALLAO

Servicio: CENTRO DE IDIOM

Concepto: PUBLICO GENERAL

DNI/Cod Alumno: \_\_\_\_\_

Nombre Cliente: \_\_\_\_\_

Referencia: \_\_\_\_\_

N° Recibo: 022698025365987

Vencimiento: 12 oct.

Descripción de la operación: Pago CIUNAC Port. Básico  
operación: 4

Número de recibo

La sección “Archivos adjuntos” quedará de la siguiente manera:

Estado Documento: Borrador

11-04-2021 2021-04

Alumno \* LOJA Plan Académico \* IDIOMA INGLÉS

Observación

- ▶ Auditoría
- ▶ Notas
- ▶ Elementos Vinculados
- ▼ Archivos adjuntos (1)

[ Añadir ] [ Descargar todo ] [ Eliminar Todo ]

voucher.pdf Hace 0 minutos por [ Descargar ] [ Eliminar ] [ Editar Descripción ] Description:022698025365987

### RESUMEN DE MATRÍCULA REGULAR

Debe dar click en el lápiz en el curso al cual quiere matricularse  
Luego se le habilita la casilla de sección  
Da click en la flecha para desplegar y ver las secciones  
Seleccionar la sección memorizada de la programación horaria  
Luego da click nuevamente en el lápiz que es un disquete para guardar  
Y al final da click en el botón “completar matricula”

### RESUMEN DE MATRÍCULA INTENSIVO

Debe dar click en el lápiz en el primer curso al cual va a matricularse  
Luego se le habilita la casilla de sección  
Da click en la flecha para desplegar y ver las secciones  
Seleccionar la sección memorizada de la programación horaria  
Luego da click nuevamente en el lápiz que es un disquete para guardar  
Repetirá nuevamente el mismo proceso para el segundo curso  
Y al final da click en el botón “completar matricula”

### III. MATRICULA PARA CURSO REGULAR

1) Para seleccionar el curso, nivel y sección a matricular hacemos clic en el icono del lápiz ubicado a la izquierda del nombre del curso.

→Para saber la sección debe ver la programación horaria:

<https://ciunac.unac.edu.pe/programacion/>

Cursos Matriculados - INB05 ...							
1	23	Curso	Numero de Creditos	Condicion del Curso	Ciclo	Seccion	Grupo
		INB05 - INGLÉS BÁSICO 5	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB06 - INGLÉS BÁSICO 6	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB07 - INGLÉS BÁSICO 7	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB08 - INGLÉS BÁSICO 8	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB09 - INGLÉS BÁSICO 9	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INI01 - INGLÉS INTERMEDIO 1	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI02 - INGLÉS INTERMEDIO 2	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		

2) Si deseamos matricularnos en el ciclo regular, seleccionamos un curso y una de las secciones que digan **"REGULAR"** y luego hacemos clic en el botón de guardar(disquete).

(Importante: Solo matricularse en un curso)

Cursos Matriculados - INB06 ...							
1	23	Curso	Numero de Creditos	Condicion del Curso	Ciclo	Seccion	Grupo
		INB06 - INGLÉS BÁSICO 6	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB07 - INGLÉS BÁSICO 7	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB08 - INGLÉS BÁSICO 8	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB09 - INGLÉS BÁSICO 9	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INI01 - INGLÉS INTERMEDIO 1	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI02 - INGLÉS INTERMEDIO 2	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI03 - INGLÉS INTERMEDIO 3	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		

S1-INTENSIVO - Mat: 0 Max: 20 [BENITES RO...  
 S1-REGULAR - Mat: 0 Max: 25 [GARCIA CAMP...  
 S2-REGULAR - Mat: 0 Max: 20 [MAMANI VAR...

3) Una vez que seleccionamos el curso y sección, se nos guardará un cupo en la matrícula. Nos quedará de la siguiente manera:

Cursos Matriculados - INB06 ...							
1	23	Curso	Numero de Creditos	Condicion del Curso	Ciclo	Seccion	Grupo
		INB06 - INGLÉS BÁSICO 6	1	Obligatorio	01 - BÁSICO	S1-REGULAR - Mat: 1 Max: 25 [GARCIA CAM...	
		INB07 - INGLÉS BÁSICO 7	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB08 - INGLÉS BÁSICO 8	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INB09 - INGLÉS BÁSICO 9	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
		INI01 - INGLÉS INTERMEDIO 1	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI02 - INGLÉS INTERMEDIO 2	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI03 - INGLÉS INTERMEDIO 3	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI04 - INGLÉS INTERMEDIO 4	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI05 - INGLÉS INTERMEDIO 5	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
		INI06 - INGLÉS INTERMEDIO 6	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		



## IV. MATIRUCLA PARA CURSO INTENSIVO

**NOTA:** Recuerde que el ciclo intensivo consiste en llevar **dos módulos o cursos en un solo mes.**

- 1) Si deseamos matricularnos en el ciclo intensivo tenemos que seleccionar las secciones que digan **"INTENSIVO"** y luego hacemos clic en el botón de guardar, en el siguiente *ejemplo nos matricularemos en el Intensivo BASICO 5 – BASICO 6 del idioma inglés.* (Importante: **Escoger la misma sección en ambos cursos**)

Cursos Matriculados - INB05 ...							
1	23	Curso	Numero de Creditos	Condicion del Curso	Ciclo	Seccion	Grupo
<input type="checkbox"/>		INB05 - INGLÉS BÁSICO 5	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB06 - INGLÉS BÁSICO 6	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB07 - INGLÉS BÁSICO 7	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB08 - INGLÉS BÁSICO 8	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB09 - INGLÉS BÁSICO 9	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INI01 - INGLÉS INTERMEDIO 1	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
<input type="checkbox"/>		INI02 - INGLÉS INTERMEDIO 2	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		

Cursos Matriculados - INB06 ...							
1	23	Curso	Numero de Creditos	Condicion del Curso	Ciclo	Seccion	Grupo
<input type="checkbox"/>		INB05 - INGLÉS BÁSICO 5	1	Obligatorio	01 - BÁSICO	S1-INTENSIVO - Mat: 1 Max: 20 [BENITES RO...	
<input type="checkbox"/>		INB06 - INGLÉS BÁSICO 6	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB07 - INGLÉS BÁSICO 7	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB08 - INGLÉS BÁSICO 8	1	Obligatorio	01 - BÁSICO	S1-INTENSIVO - Mat: 0 Max: 20 [BENITES RO...	
<input type="checkbox"/>		INB09 - INGLÉS BÁSICO 9	1	Obligatorio	01 - BÁSICO	S1-REGULAR - Mat: 0 Max: 25 [GARCIA CAMP...	
<input type="checkbox"/>		INI01 - INGLÉS INTERMEDIO 1	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO	S2-REGULAR - Mat: 0 Max: 20 [MAMANI VAR...	
<input type="checkbox"/>		INI02 - INGLÉS INTERMEDIO 2	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		
<input type="checkbox"/>		INI03 - INGLÉS INTERMEDIO 3	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		

- 2) Si nos matriculamos de manera correcta nos aparecerá de la siguiente manera:

Cursos Matriculados							
1	23	Curso	Numero de Creditos	Condicion del Curso	Ciclo	Seccion	Grupo
<input type="checkbox"/>		INB05 - INGLÉS BÁSICO 5	1	Obligatorio	01 - BÁSICO	S1-INTENSIVO - Mat: 1 Max: 20 [BENITES RO...	
<input type="checkbox"/>		INB06 - INGLÉS BÁSICO 6	1	Obligatorio	01 - BÁSICO	S1-INTENSIVO - Mat: 1 Max: 20 [BENITES RO...	
<input type="checkbox"/>		INB07 - INGLÉS BÁSICO 7	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB08 - INGLÉS BÁSICO 8	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INB09 - INGLÉS BÁSICO 9	1	Obligatorio	01 - BÁSICO		
<input type="checkbox"/>		INI01 - INGLÉS INTERMEDIO 1	1	Obligatorio	02 - INTERMEDIO		

## V. COMPLETAR MATRICULA

- 1) Luego debemos completar la matrícula, para ello debemos hacer clic en el botón de **“Completar Matrícula”** y luego en el botón **“Aceptar”**.

Organization *	Numero de la Matrícula *	Document Type *	Tipo de Matrícula *
CENTRO DE IDIOMAS - CIUNAC	MAT-1000006	MATRICULA CIUNAC	Regular
Fecha Matrícula *	Calendario Academico *	Numero Maximo de Creditos *	Total Creditos *
11-04-2021	2021-04	0	0
Alumno *	Plan Academico * #	Sede	
LOJA	IDIOMA INGLÉS	CALLAO	
Observacion	<input type="checkbox"/> Matrícula Pagada	Deuda por Matrícula *	
		0.00	

- 2) Si la matrícula se realizó con éxito nos aparecerá el siguiente mensaje:

Matrícula completada satisfactoriamente.

Estado Documento: Completado

- 3) Si desea verificar su matrícula solo debe dar click en **“Imprimir Constancia”**

## VI. CASOS ESPECIALES DE MATRÍCULA

- 1) Si no le aparece el curso al cual debe matricularse, debe enviar un mensaje a [ciunac.matricula@unac.edu.pe](mailto:ciunac.matricula@unac.edu.pe) indicando que se le habilite el curso para que pueda matricularse.
- 2) Si se va a matricular en un segundo idioma, debe enviar un mensaje adjuntando su voucher de pago a [ciunac.matricula@unac.edu.pe](mailto:ciunac.matricula@unac.edu.pe) indicando que se le habilite el curso del segundo idioma para que pueda matricularse.